

**Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

ПРИКАЗ № 1332

« 18 » августа 2026 г.

*Об организации работы Центра Алмазова
в период подготовки и проведения выборов
18,19,20 сентября 2026 года*

Во исполнение требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Устава Санкт-Петербурга и региональных законов, регламентирующих организацию и проведение выборов, учитывая, что в период с **18 по 20 сентября 2026 года** в Санкт-Петербурге одновременно проводятся выборы депутатов Государственной Думы (по 8 одномандатным округам и федеральному партийному списку), а также депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга (25 по одномандатным округам и 25 по партийным спискам), во исполнение решений Территориальной избирательной комиссии № 56 от 05 августа 2026 года: № 17-7 «Об образовании избирательных участков в местах временного пребывания избирателей», № 17-9 «О формировании участковой комиссии избирательного участка № 1948, образованного в месте временного пребывания избирателей», а также в целях сохранения пропускного и внутриобъектового режимов и обеспечения надлежащего санитарно-эпидемиологического и противопожарного состояния в ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее – Центр Алмазова) в дни голосования при осуществлении избирательных процедур,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать избирательные участки в местах временного пребывания избирателей в срок до 09 сентября 2026 года:

1.1. Избирательный участок № 1948 по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Аккуратова, д. 2 - для участников голосования, временно находящихся на территории Главного клинического комплекса (далее - ГKK), Перинатального центра (далее - ПЦ) и Детского лечебно-реабилитационного комплекса (далее - ДЛРК). Разместить участок на 2-м этаже Конгресс-холла (Петровская ассамблея, Панорамный зал).

1.2. Избирательный участок № 402 по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Пархоменко, д. 15 - для участников голосования, временно находящихся на территории Лечебно-реабилитационного комплекса (далее - ЛРК). Разместить участок на 3-м этаже здания ЛРК в помещении Конференц-зала.

2. Заместителям генерального директора по направлениям деятельности, директорам комплексов, главному врачу университетской клиники (далее - УК), главным врачам структурных подразделений УК, заместителям главного врача УК по направлениям, заведующим отделениями УК, руководителям структурных подразделений:

2.1. Организовать информирование пациентов, жителей Санкт-Петербурга и работников Центра Алмазова, не имеющих возможности по объективным причинам проголосовать по месту регистрации, о возможности участия в голосовании на закрытых избирательных участках, расположенных:

- в здании ГKK по адресу: ул. Аккуратова, д. 2;
- в здании ЛРК по адресу: пр. Пархоменко, д. 15.

2.2. Организовать учет всех пациентов и жителей Санкт-Петербурга, которые в период проведения голосования будут находиться в подразделениях университетской клиники (ГKK, ПЦ, ЛРК, ДЛРК, филиал), и обеспечить их индивидуальное информирование о возможности участия в голосовании на закрытых избирательных участках, расположенных в зданиях ГKK (ул. Аккуратова, д. 2) и ЛРК (пр. Пархоменко, д. 15).

2.3. Организовать учет всех работников подразделений Центра Алмазова (ГKK, ПЦ, ЛРК, ДЛРК,

филиал,), которые в период с 18 по 20 сентября 2026 года будут находиться на рабочем месте в связи с выполнением должностных обязанностей и не имеют возможности по объективным причинам проголосовать по месту регистрации, и обеспечить возможность их участия в голосовании на закрытых избирательных участках, расположенных:

- в зданиях ГKK (ул. Аккуратова, д. 2) и ЛРК (пр. Пархоменко, д. 15) — для работников соответствующих комплексов;
- на избирательном участке № 2202 по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д. 20 — для работников Центрального района соответственно.

3. Руководителям структурных подразделений, указанным в пункте 2 настоящего приказа:

3.1. Организовать при необходимости дополнительный выход ответственных работников в дни голосования для:

- обеспечения сопровождения пациентов на избирательные участки;
- обеспечения общественного порядка;
- соблюдения трудовой дисциплины;
- обеспечения жизнедеятельности комплексов Центра Алмазова.

3.2. Совместно с директором дирекции информационных технологий Соколовым А.А. выверить и подготовить на основе базы QMs списки пациентов (с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, серии и номера паспорта, адреса регистрации), которые в период с 18 по 20 сентября 2026 года будут находиться в Центре Алмазова.

3.3. Направить списки пациентов и работников, которые будут находиться и работать в Центре Алмазова в период голосования, председателям:

- УИК № 1948 Приморского района;
- УИК № 402 Выборгского района.

Направление осуществить в срок с 09 по 16 сентября 2026 года до 19:00 для открепления указанных лиц от баз по месту регистрации и внесения их в базу для голосования по месту нахождения.

4. Председателям участковых избирательных комиссий (далее - УИК) № 402 Михайловой Любови Вячеславовне и № 1948 Буньковой Ирине Леонидовне:

4.1. В соответствии с пунктом 4 статьи 27 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ подготовить предложения в вышестоящие районные избирательные комиссии по формированию участковых избирательных комиссий № 402 и № 1948.

4.2. Подготовить в достаточном количестве заявления о включении в список участников голосования по месту нахождения для работников и пациентов, желающих проголосовать на избирательных участках № 402 и № 1948.

4.3. Организовать подготовку и оформление помещений для работы УИК, а также размещение информации для избирателей.

4.4. Организовать информирование избирателей об избирательном законодательстве и о ходе подготовки к голосованию.

5. Главному врачу клиники материнства и детства университетской клиники Копылову В.В. и заместителю главного врача по лечебной работе клиники материнства и детства университетской клиники Гуркиной Е.Ю.:

Организовать взаимодействие с председателем УИК № 1948 Буньковой И.Л. в целях соблюдения сроков подачи заявлений о включении в списки для голосования пациентов ДЛРК, желающих проголосовать по месту временного пребывания в период проведения голосования.

6. Директору филиала Самочерных К.А., заместителю директору филиала по клинической работе «РНХИ им. проф. А. Л. Поленова» Николаенко М.С. организовать взаимодействие с председателем Территориальной избирательной комиссии № 16 по адресу: г. Санкт-Петербург, Невский проспект, д.176 Сердюк Ольгой Владимировной в целях соблюдения сроков подачи заявлений о включении в списки для голосования работников и пациентов «РНХИ им. проф. А.Л. Поленова» - филиала (далее — Филиал), желающих проголосовать.

7. Главному врачу детского санатория «Колчаново» УК Очеповской Н.А., ведущему экономисту детского санатория «Колчаново» УК Родионовой Ю.Н. организовать взаимодействие с председателем Территориальной избирательной комиссии № 47Т003 по адресу: Ленинградская обл., г. Волхов, ул. Пирогова, д.4 Поликарповой Олесей Николаевной в целях соблюдения

сроков подачи заявлений о включении в списки для голосования работников и сопровождающих пациентов детского санатория «Колчаново», желающих проголосовать.

8. Заведующему отделом - врачу-эпидемиологу отдела эпидемиологии УК Широковой Л.В.:

- обеспечить методическую и практическую помощь в организации работы избирательных участков № 402 и № 1948 в строгом соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического режима.

9. Начальнику управления по обеспечению хозяйственной деятельности Кабаковой Е.А.:

9.1. Организовать горячее питание членов участковых избирательных комиссий № 402 и № 1948 в период голосования на избирательных участках по адресам: ул. Аккуратова, д. 2 и пр. Пархоменко, д. 15;

9.2. Организовать подготовку и своевременную уборку помещений в период проведения выборов;

9.3. Обеспечить УИК № 402 и № 1948 кабинками для голосования, стационарными и переносными ящиками для голосования, стендами для наглядной агитации.

10. Начальнику транспортного отдела управления по обеспечению хозяйственной деятельности Нагорному В.В.:

10.1. Предусмотреть в период с 09 по 20 сентября 2026 года включительно наличие дежурного автотранспорта для обеспечения работы участковых избирательных комиссий № 402 и № 1948;

10.2. Дежурных водителей в срок до 09 сентября 2026 года направить на инструктаж к председателям УИК.

11. Техническому директору технической дирекции Семенову Д.А.:

- организовать работу дежурных служб по обеспечению бесперебойной работы энергетических систем и установок в зданиях и на территории Центра Алмазова в период проведения голосования.

12. Директору дирекции информационных технологий Соколову А.А.:

12.1. Обеспечить бесперебойную работу технических средств, телефонов и компьютеров в вышеуказанных помещениях;

12.2. Обеспечить избирательные участки телефонной связью;

12.3. Предоставить технического специалиста для постоянного контроля бесперебойной работы в период с 09 по 20 сентября 2026 года.

13. Начальнику службы по охране и защите объектов управления безопасности Центра Алмазова Шорохову С.А. и начальнику отдела пожарной безопасности службы гражданской обороны, противопожарной безопасности и мобилизационной работы Самсонову О.В.:

13.1. Организовать работу по обеспечению общественного порядка при проведении голосования;

13.2. Обеспечить усиленный пропускной и противопожарный режим на территории и в зданиях комплексов, а также на избирательных участках Центра Алмазова в период приема заявлений (с 09 по 17 сентября 2026 года) и в период голосования (с 18 по 20 сентября 2026 года).

14. Директору филиала Самочерных К.А., директору лечебно-реабилитационного комплекса УК Рубину А.Д., главному врачу УК Овчинникову Д.А., главному врачу клиники материнства и детства УК Копылову В.В., заместителю главного врача по лечебной работе клиники материнства и детства УК Ли О.А., заместителю главного врача по лечебной работе клиники материнства и детства УК Гуркиной Е.Ю.:

14.1. Обеспечить готовность подразделений к работе в дни голосования;

14.2. Организовать в соответствии со статьей 113 Трудового кодекса Российской Федерации дежурства работников подразделений, работающих круглосуточно, по графикам, утвержденным в установленном порядке и доведенным до сведения работников под подпись;

14.3. Проинструктировать работников, работающих в дни голосования, о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка и охраны труда, противоэпидемической и пожарной безопасности;

14.4. Провести проверку помещений и территорий, закрепленных за подразделениями, на предмет антитеррористической безопасности, исключения возможности проникновения посторонних лиц, устранения возможных причин возникновения пожара, готовности к обеспечению деятельности Центра Алмазова.

15. Руководителям структурных подразделений:

- в случае привлечения работников к работе в период с 18 по 20 сентября 2026 года представить в отдел персонала заявления работников с письменным согласием для дальнейшего оформления распоряжения о компенсации в соответствии с трудовым законодательством (статья 153 Трудового кодекса Российской Федерации).

16. Помощнику генерального директора по связям с общественностью Разномазовой М.А. организовать:

16.1. Информирование должностных лиц и работников Центра Алмазова об организации голосования на закрытых избирательных участках № 402 и № 1948;

16.2. Размещение на территориях и в зданиях Центра Алмазова навигационных указателей прохода к избирательным участкам по адресам: ул. Аккуратова, д. 2; пр. Пархоменко, д. 15;

16.3. Оформление избирательных участков на территории Центра Алмазова в срок до 17 сентября 2026 года;

16.4. В период с 09 по 20 сентября 2026 года - информационное сопровождение, фото- и видеозапись процесса участия работников и пациентов Центра Алмазова в выборах, взаимодействие со средствами массовой информации, размещение пост-релизов на ресурсах Центра Алмазова и в социальных сетях, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

17. Общему отделу организовать ознакомление всех лиц, указанных в настоящем приказе, с его содержанием посредством системы 1С: «Документооборот».

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. генерального директора

М.А. Карпенко